

	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Якутская государственная сельскохозяйственная академия»
	Положение об организации учебного процесса с использованием системы зачетных единиц в ФГБОУ ВО Якутская ГСХА


УТВЕРЖДАЮ
 Ректор ФГБОУ ВО Якутская ГСХА
 И.И.Слепцов
 «25» 12 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
 об организации учебного процесса с использованием системы зачетных
 единиц в федеральном государственном бюджетном образовательном
 учреждении высшего образования «Якутская государственная
 сельскохозяйственная академия»

Версия 1.1

Дата введения: < 25. 12. 17 >

Утверждено	решением Ученого совета от 07 сентября 2017 г № 220		
Версия: 1.1	Положение о зачетных единицах .doc	КЭ: <u> / </u>	УЭ № <u> / </u> Страница 1

СОДЕРЖАНИЕ

1	Назначение и область применения	3
2	Нормативные ссылки	3
3	Общие положения	3
4	Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса	4
5	Система контроля, оценка освоения дисциплин	6
6	Права и обязанности студента при организации учебного процесса на основе системы зачетных единиц	6
	Лист рассылки	
	Лист изменений	

1. Назначение и область применения

1.2 Настоящее Положение дает понятие об организации учебного процесса с использованием системы зачетных единиц, регламентирует учебно-методическое обеспечение образовательного процесса с использованием системы зачетных единиц, систему контроля качества освоения дисциплин.

1.3 Требования настоящего Положения обязательны для выполнения всеми сотрудниками и обучающимися ФГБОУ ВО Якутская ГСХА.

2. Нормативные ссылки

Данное Положение разработано в соответствии с документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Минобрнауки России «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (от 05.04.2017г. № 301).

- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования по направлениям подготовки;

- Устав ФГБОУ ВО Якутская ГСХА;

- Стандарт организации. Рабочая программа дисциплины ФГБОУ ВО Якутская ГСХА;

- положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования: бакалавриата, специалитета, магистратуры в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Якутская государственная сельскохозяйственная академия»;

3. Общие положения

3.1 Организация учебного процесса с использованием системы зачетных единиц характеризуется следующими особенностями:

- полная обеспеченность учебного процесса всеми необходимыми методическими материалами;

- использование модульного построения учебных программ, на основе которого возможно применение рейтинговых баллов студентов и уровней кредитования.

3.2 Организация учебного процесса на основе зачетных единиц (з.е.) ведется по программам и учебным планам, разработанным в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего

образования (далее - ФГОС ВО) или специальными решениями Минобрнауки России.

3.3 Академия обязана информировать всех абитуриентов и студентов о правилах организации учебного процесса.

4. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса

4.1 Для реализации системы зачетных единиц в Академии используются две формы учебного плана по каждому направлению подготовки:

- рабочие учебные планы по направлению подготовки, служащие для определения трудоемкости учебной работы студентов на весь период обучения;

- учебные планы, служащие для организации учебного процесса в течение учебного года (в том числе, расчета трудоемкости учебной работы преподавателей).

4.2 Учебные планы формируются с использованием зачетных единиц:

- трудоемкость всех видов учебной работы в учебных планах устанавливается в зачетных единицах (1 зачетная единица = 36 академических часов);

- накопительная система зачетных единиц (кредитов) используется для описания всей учебной программы на основе ее длительности: бакалавриат - 4 года - 240 з.е.; магистратура - 2 года - 120 з.е.

Нормативное количество зачетных единиц на один учебный год – до 70. Трудоемкость может корректироваться в ходе мониторинга учебного процесса по особому регламенту.

4.3 По степени обязательности и последовательности усвоения содержания образования рабочий учебный план по направлению подготовки должен включать три группы дисциплин по всем циклам:

- а) группа дисциплин, изучаемых обязательно и строго последовательно во времени;

- б) группа дисциплин, изучаемых обязательно, но не последовательно;

- в) дисциплины, которые студент изучает по своему выбору.

Соотношения трудоемкости между группами дисциплин «а», «б» и «в» устанавливается Академией на основании действующих нормативных документов (ФГОС ВО).

4.3.1 Группа дисциплин «а» является базовой для определения курса (года обучения) студента, его учебного потока и учебной группы.

4.4 При формировании рабочих учебных планов в системе зачетных единиц с целью оптимизации учебного процесса рекомендуется предусмотреть максимальную унификацию учебных планов смежных направлений подготовки.

4.5 Учебный план, служащий для расчета учебной нагрузки преподавателей, составляется на основе рабочего учебного плана по направлению подготовки.

4.6 В учебных планах целесообразно предусмотреть время, отводимое на аудиторную и самостоятельную работу.

4.7 Для каждой дисциплины в учебном плане указываются полная (в з.е./кредитах) и аудиторная (в академических часах в неделю) трудоемкости: полная трудоемкость освоения дисциплины; число часов в неделю лекционных занятий; число часов в неделю практических и лабораторных занятий.

4.8 В учебном плане приводятся трудоемкости дисциплин, практик, научной работы, физической культуры и итоговой аттестации.

4.9 Академия организует учебный процесс в системе зачетных единиц таким образом, чтобы обеспечить каждому студенту максимально благоприятные условия для освоения учебного плана направления подготовки и получения обучающимся по завершении обучения степени в полном соответствии с требованиями действующего законодательства, ФГОС ВО и других нормативных документов.

4.10 В основе обучения каждого студента лежит типовой учебный план по направлению подготовки, который составляется Академией на основе рабочего учебного плана по направлению подготовки.

4.11 Расчет трудоемкости дисциплин и видов работы учебных планов

Наименование	Расчет
Трудоемкость дисциплины, включающая зачет и трудоемкость курсовых проектов (работ)	1 з.е. = 36 акад. часов
Максимальная недельная трудоемкость: трудоемкость 1-й недели практики, трудоемкость 1-й недели итоговой аттестации	1,5 з.е. = 54 акад. часа
Трудоемкость семестрового экзамена (2-3 дня подготовки и 1 день на экзамен) при выделении этой трудоемкости в учебном плане	0,75 - 1 з.е.
Общая семестровая трудоемкость	21 - 39 з.е.
Общая годовая трудоемкость	До 70 з.е.

Учебный план содержит трудоемкости в з.е. всех включенных в него дисциплин и видов работы.

4.11. Академия отвечает за полное методическое обеспечение учебного процесса для всех направлений подготовки на кафедрах должны быть подготовлены рабочие программы дисциплины по каждой дисциплине.

5. Система контроля, оценка освоения дисциплин

5.1 Текущий и промежуточный контроль качества освоения студентом каждой дисциплины осуществляется в принятой Академией системе баллов

По результатам промежуточной аттестации студенту:

- засчитывается трудоемкость дисциплины в зачетных единицах;
- выставляется дифференцированная оценка, характеризующая качество освоения студентом данной дисциплины.

5.2 В случае применения балльно-рейтинговой системы оценки качества освоения студентами дисциплин по результатам промежуточной аттестации могут составляться академические рейтинги студентов. Студенты имеют право получить аргументированные сведения о своем академическом рейтинге в установленном порядке.

5.3 В течение семестра студент должен освоить дисциплины в объеме около 30 зачетных единиц, включая 100% зачетных единиц по дисциплинам группы «а», предусмотренных рабочим учебным планом. Порядок перевода студента на следующий курс, ликвидации академических задолженностей и отчисления в зависимости от общего количества зачетных единиц, полученных в семестре, а также количества зачетных единиц по дисциплинам группы «а» определяется документами академии.

6. Права и обязанности студента при организации учебного процесса на основе системы зачетных единиц

6.1 Студенты обязаны ознакомиться с правилами организации учебного процесса на основе зачетных единиц.

6.2 Студент обязан строго следовать правилам, изложенным в настоящем Положении, а также:

- освоить в учебном году дисциплин группы «а» в объеме 100%;
- пройти в учебном году изучение дисциплин общим объемом не менее 60 зачетных единиц.

Студент имеет право освоить в учебном году зачетных единиц больше, чем 60.

Лист рассылки

№	Структурные подразделения
1	Деканат агротехнологического факультета
2	Кафедра общей зоотехнии
3	Кафедра технологии переработки продуктов животноводства и общественного питания
4	Кафедра традиционные отрасли Севера
5	Кафедра агрономии и химии
6	Кафедра физвоспитания
7	Деканат факультета ветеринарной медицины
8	Кафедра ветеринарно-санитарной экспертизы и гигиены
9	Кафедра внутренних незаразных болезней, фармакологии и акушерства имени профессора Г.П.Сердцева
10	Кафедра паразитологии и эпизоотологии сельскохозяйственных животных
11	Кафедра физиологии и экологии сельскохозяйственных животных
12	Деканат инженерного факультета
13	Кафедра прикладной механики
14	Кафедра технологических систем АПК
15	Кафедра энергообеспечения в АПК
16	Кафедра природообустройства
17	Департамент по гуманитарному и экономико-правовому образованию
18	Кафедра отраслевая экономика и управление
19	Председатель методической комиссии агротехнологического факультета
20	Председатель методической комиссии факультета ветеринарной медицины
21	Председатель методической комиссии инженерного факультета
22	Председатель методической комиссии Департамента по гуманитарному и экономико-правовому образованию
23	Учебно-методический совет
24	Учебно-методический отдел
25	Научно-исследовательская часть
26	Отдел лицензирования и аккредитации
27	Отдел по воспитательной работе
28	Октемский филиал

