

	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Якутская государственная сельскохозяйственная академия»
	Стратегия обеспечения гарантии качества подготовки выпускников ФГБОУ ВПО «Якутская ГСХА»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВПО «Якутская ГСХА»

 Л.Н. Владимиров
«14» сентября 2014 г.



СТРАТЕГИЯ
обеспечения гарантии качества подготовки выпускников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Якутская государственная сельскохозяйственная академия»

Разработано	Проректор по УВР Мурукучаева Н.П.			
Версия: 1.0	Стратегия гарантии качества подготовки выпускников	КЭ: 1	УЭ №	Страница 1

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2.	ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ	3
3.	ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	3
4.	МЕРОПРИЯТИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ СТРАТЕГИИ	5
5.	МЕХАНИЗМЫ РЕАЛИЗАЦИИ СТРАТЕГИИ	9
6.	ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ	10

Лист рассылки

Лист регистрации изменений

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Нормативной основой стратегии обеспечения гарантии качества выпускников ФГБОУ ВПО «Якутская ГСХА» (далее - Стратегия) являются: ФЗ «Об Образовании в РФ» от 29 декабря 2012 г. №273, Постановление Правительства РФ от 10 февраля 2014 г. N 92 "Об утверждении Правил участия объединений работодателей в мониторинге и прогнозировании потребностей экономики в квалифицированных кадрах, а также в разработке и реализации государственной политики в области среднего профессионального образования и высшего образования", Программа развития ФГБОУ ВПО «Якутская ГСХА» на 2013-2020 годы», федеральные государственные образовательные стандарты высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) по направлениям подготовки.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ

Цель Стратегии – определение приоритетов обеспечения качества подготовки нового типа специалистов агропромышленного комплекса для Севера и Арктики, способных внедрять наукоемкие технологии, применяемые в экстремальных климатических условиях, с учетом менталитета, традиционного уклада и культурных ценностей коренных северных народов, обладающих набором профессиональных, инструментальных, информационных и социальных компетенций, высокой мотивацией к самообразованию и построению карьеры в аграрном секторе экономики.

Для достижения поставленной цели необходимо решение следующих **задач**:

- совершенствование взаимодействия между академией и организациями-работодателями на взаимовыгодной основе.
- формирование нормативно-правовых и организационно-экономических механизмов эффективного взаимодействия между академией и кадровыми службами организаций-работодателей.
- развитие системы гарантии качества подготовки выпускников в соответствии с перспективными требованиями рынка труда
- совершенствование системы социальной поддержки студенческой молодежи и молодых специалистов.

3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Необходима реализация следующих приоритетных направлений:

- оптимизация структуры образовательных программ с учётом потребностей агропромышленного комплекса и инфраструктуры сельских территорий;
- привлечение работодателей и других социальных партнеров к решению проблем аграрного образования;
- постоянный мониторинг изменений конъюнктуры рынка труда;

–совершенствование процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников;

–обеспечение профессиональной компетентности преподавательского состава;

– регулярное проведение самообследования для всесторонней объективной оценки деятельности академии;

– информирование общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

Таблица 1

Направления деятельности участников реализации стратегии

п/п	Направление деятельности	Академия	Работодатели
1.	Мониторинг и прогнозирование потребностей рынка труда	1.Проведение маркетинговых мероприятий путем опроса работодателей, позволяющих выявить потребность в специалистах. 2. Использование данных по развитию рынка труда для планирования собственной деятельности и подготовки выпускников по направлениям, необходимым в регионе	1. Предоставление сведений академии о потребностях в кадрах. 2. Участие в формировании заявки на государственный заказ по приему студентов на основе прогнозирования перспективной потребности в квалифицированных специалистах.
2.	Совместная разработка образовательных программ и профессиональных требований к выпускникам	1.Определение и согласование с научно-методическими советами специальностей и/или направлений подготовки, представителями работодателей формы, методы организации обучения, учебные планы, программы учебных дисциплин и практик в соответствии с требованиями ФГОС и потребностями рынка труда; 2.Использование данных мониторинга требований работодателей к выпускникам различного профиля.	1. Участие в определении целей и задач образовательных программ. 2. Участие в разработке компетентно - ориентированной модели выпускника. 3. Экспертиза программ учебных дисциплин, практик на предмет их практической ориентации и направленности на будущую профессиональную деятельность. 4. Формирование требований к выпускникам академии, предъявляемых на рынке труда.
3.	Совместная реализация и ресурсное обеспечение образовательных программ.	1. Привлечение ведущих специалистов к: - проведению практических занятий, мастер-классов, чтению лекций; - руководству практиками, проводимыми в организациях местах будущего трудоустройства выпускников; - разработке тематики и руководству (консультированию) курсовыми и дипломными работами; - участием в работе ГЭК в качестве председателей и членов.	1. Вовлечение ведущих специалистов в учебный процесс. 2. Предоставление баз для проведения производственных практик студентов с целью их профессиональной ориентации. 3. Участие в независимой экспертизе качества учебников и учебно-методических пособий, подготовленных преподавателями академии по дисциплинам, формирующим профессиональные компетенции выпускника.
4.	Оценка качества образовательных программ.	1. Разработка перечня показателей оценки образовательных программ, включающих как показатели государственной аккредитации, так и показатели, отражающие выполнение требований других групп потребителей.	1. Участие в государственной аккредитации академии в целом, и в общественно-профессиональной аккредитации отдельных образовательных программ.
5.	Помощь выпускникам в трудоустройстве после окончания академии.	1. Отбор при помощи опроса, анкетирования работодателей, заинтересованных в привлечении молодых специалистов на работу. 2. Заключение договоров о практике студентов, предусматривающих	1. Участие в вузовских специализированных ярмарках вакансий и других мероприятиях с целью информирования выпускников о текущем состоянии рынка труда. 2. Учреждение грантов, именных

		<p>целевой прием на работу в соответствующие структуры.</p> <p>3. Формирование в академии единого банка вакансий и резюме студентов.</p> <p>4. Создание раздела для работодателей на сайте академии.</p>	<p>стипендий для поддержки одаренных студентов.</p> <p>3. Обучение студентов оформлению первоначального пакета документов для участия в конкурсе: резюме, характеристика, рекомендательное письмо, самопрезентация.</p>
--	--	--	---

4. МЕРОПРИЯТИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ СТРАТЕГИИ

4.1. Оптимизация структуры образовательных программ с учётом потребностей агропромышленного комплекса и инфраструктуры сельских территорий.

Главным инструментом совершенствования структуры подготовки специалистов в академии за последние 5 лет стало проведение комплекса мероприятий по переходу на уровневую систему образования. За рассматриваемый период в академии осуществлялась подготовка специалистов, бакалавров и магистров по девяти укрупненным группам специальностей и направлений подготовки. За указанный период количество лицензированных основных образовательных программ выросло с 8 до 40, количество аккредитованных программ – с 7 до 17. Факультетами подготовлены учебные планы и разработаны основные образовательные программы на основе ФГОС ВПО по 17 направлениям бакалавриата (24 профилям), 1 направлению магистратуры, 1 специальности (3 специализациям).

В рамках данного мероприятия планируется продолжить работу по совершенствованию учебных планов и рабочих программ учебных курсов в соответствии с современными требованиями инновационной экономики. Обеспечение принципиально нового качества подготовки будет опираться на модульное строение курсов в рамках уровневой системы подготовки, что позволит оперативно адаптировать образовательные программы под изменяющиеся требования, использовать разработанные модули как в базовой подготовке специалистов, так и в расширенных программах переподготовки, а также дополнительного образования. Полномасштабное внедрение модульного строения учебных курсов позволит в перспективе перейти к индивидуальным траекториям подготовки, в том числе формируемых по запросам стратегических партнеров. Использование такого подхода предполагает как разработку принципиально новых форм учебно-методического обеспечения программ подготовки, так и глубокую модернизацию уже существующих программ в направлении повышения гибкости и придания возможностей модульному строению на основе разработки единых стандартов.

Один из путей, ведущих к повышению доступности качественного образования, соответствующего требованиям инновационного развития российской экономики, современным потребностям общества и человека, – это развитие вариативности образовательных программ по запросу работодателей. Реагируя на запросы и пожелания работодателей, меняется содержание ООП и методы обучения.

По мнению работодателей, возникла необходимость введения «мобильного обучения» (близкая к устоявшейся форме – дистантного/дистанционного образования), предполагающее

получение высшего образования в основном на местах проживания. Это касается следующих направлений: ветеринария, зоотехния (со специализацией по оленеводству, табунному коневодству), охотоведение. Особенности указанного обучения является получение теоретических знаний с помощью современных информационных технологий и практических навыков в местах нахождения стада оленей, табунов лошадей. Такой подход необходим в подготовке специалистов для северных улусов.

4.2.Привлечение работодателей и других социальных партнеров к решению проблем аграрного образования.

Привлечение представителей работодателей к оценке качества образовательных программ.

Академия строит взаимоотношения с работодателями на условиях партнерства: представители работодателей привлекаются при организации курсового и дипломного проектирования; организации практики и т.д. Тематика курсовых и дипломных проектов направлена на решение актуальных проблем агропромышленного комплекса по запросу работодателей. В ходе реализации образовательного процесса работодатели привлекаются к руководству курсовым и дипломным проектированием, рецензированию выпускных квалификационных работ (ВКР). Постоянно проводятся круглые столы, научно-практические конференции, лекции с участием руководителей предприятий-работодателей.

С целью прогнозирования и повышения уровня удовлетворенности работодателей в академии осуществляется мониторинг качества подготовки выпускников по разным аспектам через центр содействия трудоустройства выпускников и выпускающих кафедр. Для опроса работодателей разработаны анкеты, которые ежегодно актуализируются. На выпускающей кафедре осуществляется мониторинг качества подготовки выпускников по конкретному направлению подготовки/специальности, включая базу данных выпускников и их профессионального роста. В будущем предполагается участие работодателей в общественно-профессиональной аккредитации отдельных образовательных программ.

4.3.Мониторинг изменений конъюнктуры рынка труда.

Мониторинг рынка труда включает в себя получение объективной информации об актуальности и востребованности образовательных программ путем проведения систематического статистического исследования состояния кадрового запаса со стороны отрасли и анализа его различных качественных параметров и характеристик. Результаты мониторинга позволяют выявить требования работодателей к профессиональной подготовке выпускников, соотношение спроса и предложения по конкретным специальностям, отраслям и регионам и их динамику.

Наряду с мониторингом рынка труда проводится мониторинг удовлетворенности потребителей в целях получения информации о степени выполнения академией их требований в сфере образовательных услуг; ее учета при актуализации требований для проектирования и реализации образовательных программ; оценки конкурентоспособности образовательных услуг.

В структуру мониторинга включаются все группы потребителей: абитуриенты, обучающиеся, преподаватели, сотрудники, работодатели, в соответствии с которыми определяются следующие объекты оценки:

условия, созданные абитуриентам для поступления в академию;

качество образовательных услуг, оказываемые обучающимся;

условия, необходимые для реализации образовательных услуг преподавателями;

условия, необходимые для реализации образовательных услуг сотрудниками: административно-управленческий персонал; учебно-вспомогательный персонал; инженерно-технические работники и прочий обслуживающий персонал;

качество подготовки выпускников, оцениваемое работодателями.

4.4. Совершенствование процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников.

Обеспечение качества подготовки выпускников включает в себя разработку объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников. Нормативными документами, регламентирующими порядок оценки успеваемости обучающихся, являются Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся, материалы по модульно – рейтинговой системе; о выпускной квалификационной работе; о государственной итоговой аттестации выпускников; о самостоятельной работе студентов; методические рекомендации по разработке ФОС и др.

Предметом внутренней системы оценки качества образования является:

1) качество образовательных результатов обучающихся, включающих:

– входной контроль первокурсников;

- промежуточную и текущую аттестацию обучающихся в соответствии с учебным планом, в том числе посредством балльно-рейтинговой системы оценки качества знаний, являющейся элементом внутривузовской системы управления качеством образования, инструментом управления образовательным процессом, обеспечивающим мотивацию студентов к систематической учебной работе в течение семестра и распределения студентов в рейтинге по результатам накопленной оценки их персональных достижений;

– государственную итоговую аттестацию выпускников;

– мониторинговые исследования (тестирование) по выполнению требований ФГОС к результатам освоения ООП, в том числе формирование компетенций обучающихся, установленных образовательным стандартом и достижение планируемых результатов обучения по каждой дисциплине (модулю);

2) качество реализации основных образовательных программ, включающей:

– мониторинговые исследования по выполнению требований ФГОС к структуре, объему, соотношению обязательной части ООП и части, формируемой участниками образовательных отношений;

– мониторинговые исследования по выполнению требований ФГОС к условиям реализации ООП, включая обеспечение научно-педагогическими кадрами, учебно-методическое обеспечение реализации ООП, наличие основной и дополнительной учебной литературы, материально-технической базы, программно-информационного обеспечения;

3) степень удовлетворенности образовательных потребностей обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по каждой дисциплине разрабатываются выпускающими кафедрами и доводятся до сведения обучающихся в течение первого месяца обучения. Для аттестации обучающихся создаются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровни приобретенных компетенций. Выпускающая кафедра стремится к созданию условий для максимального приближения системы оценивания и контроля компетенций выпускников к условиям их будущей профессиональной деятельности. С этой целью кроме преподавателей конкретной дисциплины предполагается активное использование в качестве внешних экспертов работодателей (представителей заинтересованных организаций), преподавателей, читающих смежные дисциплины.

Итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС.

4.5. Обеспечение профессиональной компетентности преподавательского состава.

Одним из важнейших стратегических приоритетов в процессе реализации основных образовательных программ является обеспечение гарантий качества преподавания, которое определяется научно-педагогическими кадрами, удовлетворяющими требованиям ФГОС, имеющими, как правило, базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью; системой подготовки и повышения квалификации профессорско-преподавательского состава вуза; привлечением научных кадров и специалистов-практиков из числа действующих руководителей и работников профильных организаций, предприятий и учреждений и пр.

В рамках данного проекта разработаны единые критерии для оценки и контроля эффективности работы преподавателей, выявление и дифференцированная поддержка эффективно работающей части коллектива. Целью рейтинговой оценки деятельности преподавателей и сотрудников является обеспечение эффективного управления развитием и повышением качества работы с учетом вклада в него отдельных подразделений и сотрудников, создание информационной базы для анализа и оценки результатов деятельности преподавателей и кафедр. Рейтинговая оценка деятельности профессорско-преподавательского состава академии проводится с целью стимулирования роста их квалификации, профессиональной активности, а

также текущей самооценки результатов учебно-методической, научно-исследовательской, общественной и воспитательной работы.

Образовательная деятельность академии остается во многом вне системы специальных стимулов и поощрений за достижения именно в преподавательской деятельности и успехи в научном руководстве студентами и аспирантами. Она включает ежегодную номинацию «Лучший преподаватель», «Лучшая учебно-методическая разработка» в рамках ежегодного конкурса, награждение лучших научных руководителей студенческих работ по итогам ежегодного конкурса НИРС, материальное поощрение научных руководителей защитившихся аспирантов.

4.6. Регулярное проведение самообследования для всесторонней объективной оценки деятельности академии.

Результаты реализации основной образовательной программы ежегодно подвергаются самообследованию и анализу со стороны руководства в рамках СМК по согласованным критериям и сопоставляются с результатами других образовательных учреждений. Основными структурными компонентами по самообследованию являются: содержание подготовки (анализ рабочего учебного плана программы, учебно-методическое обеспечение; качество подготовки (внутривузовская система контроля качества подготовки выпускников, перечень основных предприятий, с которыми имеются договора на подготовку выпускников и их распределение, научно-исследовательская работа обучающихся, оценка качества знаний, воспитательная деятельность; условия, определяющие качество подготовки (кадры, научно-исследовательская деятельность кафедры, социальная структура и поддержка студентов, инновационная деятельность, международное сотрудничество, материально-техническая база, финансовое обеспечение программы) и др.

4.7. Информирование общественности о результатах своей деятельности.

Академия признает свою ответственность за предоставление доступной информации и регулярно публикует на своем официальном сайте актуальную, беспристрастную и объективную информацию в соответствии с Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582.

5. МЕХАНИЗМЫ РЕАЛИЗАЦИИ СТРАТЕГИИ

5.1. Заключение двухстороннего договора (соглашения) между академией и организацией – работодателем с указанием основных направлений сотрудничества.

5.2. Разработка и утверждение на Ученом совете согласованного плана работы академии и представителей работодателей на текущий учебный год с указанием конкретных мероприятий, сроков их выполнения, ожидаемых результатов и ответственных исполнителей от каждой стороны.

5.3. Рассмотрение на Ученом совете академии годового отчета о фактическом выполнении плана работ.

6. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

- максимальное использование потенциала вуза, организаций - работодателей в подготовке востребованного выпускника академии;

- обеспечение согласованности между подготовкой в вузе и требованиями конкретных организаций – заказчиков молодых специалистов;

- обеспечение условий для информационного обмена между организациями - работодателями и академией по проблемам занятости, содержанию и качеству подготовки кадров, требованиям к специалистам, психологической поддержки выпускников и т.д.

- - совершенствование и развитие практикоориентированной и научной подготовки студентов и аспирантов на базе интегрированного сотрудничества ЯГСХА, агропромышленных предприятий - стратегических партнеров, ведущих предприятий различных форм собственности, малых предприятий и т.д.;

- обеспечение условий для формирования и развития профессиональной карьеры выпускников.

Лист рассылки

№	Структурные подразделения
1	Деканат агротехнологического факультета
2	Кафедра общей зоотехнии
3	Кафедра технологии переработки продуктов животноводства, общественного питания и товароведение
4	Кафедра коневодства и частной зоотехники
5	Кафедра агробиохимии
6	Кафедра агрономии
7	Кафедра физвоспитания
8	Деканат факультета ветеринарной медицины
9	Кафедра анатомии и хирургии сельскохозяйственных животных
10	Кафедра ветеринарно-санитарной экспертизы, патанатомии и гигиены
11	Кафедра внутренних незаразных болезней, фармакологии и акушерства имени профессора Г.П.Сердцева
12	Кафедра паразитологии и эпизоотологии сельскохозяйственных животных
13	Кафедра физиологии и экологии сельскохозяйственных животных
14	Деканат юридического факультета
15	Кафедра государственно-правовых дисциплин
16	Кафедра гражданского и предпринимательского права
17	Кафедра уголовного права и процесса
18	Кафедра аграрного, земельного и экологического права
19	Деканат инженерного факультета
20	Кафедра прикладной механики
21	Кафедра технологических систем АПК
22	Кафедра энергообеспечения в АПК
23	Кафедра природообустройства
24	Деканат экономического факультета
25	Кафедра бухгалтерский учет и финансы
26	Кафедра экономики сельского хозяйства
27	Кафедра менеджмента
28	Кафедра языка и культуры
29	Кафедра математики и бизнес информатики
30	Кафедра философии, истории и социально-экономических наук
31	Председатель методической комиссии агротехнологического факультета
32	Председатель методической комиссии факультета ветеринарной медицины
33	Председатель методической комиссии юридического факультета
34	Председатель методической комиссии инженерного факультета
35	Председатель методической комиссии экономического факультета
36	Методический совет
37	Учебно-методический отдел
38	Научно-исследовательская часть
39	Отдел мониторинга качества образования
40	Отдел по воспитательной работе
41	Ускоренное заочное отделение
41	Октемский филиал
42	Олекминский филиал

Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номера листов			Основание для внесения изменений	Подпись	Расшифровка подписи	Дата	Дата введения изменения
	Замененных	Новых	Аннулированных					